



Codice Etico

INDICE

1. INTRODUZIONE

- 1.1 Premessa
- 1.2 Ambito di applicazione del Codice Etico
- 1.3 Tutela del dialogo verso gli stakeholder
- 1.4 Il valore della reciprocità

2. PRINCIPI GENERALI

- 2.1 Principi etici generali
- 2.2 I Principi etici generali di G.M. Leather SpA

3. CRITERI DI CONDOTTA

I. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON TUTTI GLI INTERLOCUTORI

- 3.1 Rispetto delle leggi
- 3.2 Lealtà e onestà
- 3.3 Correttezza
- 3.4 Riservatezza
- 3.5 Antiriciclaggio, ricettazione e terrorismo
- 3.6 Protezione dei dati personali
- 3.7 Regali, omaggi e benefici
- 3.8 Comunicazioni all'esterno

II. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON GLI AZIONISTI

- 3.9 Corporate governance
- 3.10 Informativa al mercato
- 3.11 Controllo delle informazioni privilegiate
- 3.12 Informazioni, contabili e fiscali
- 3.13 Rapporti con gli organi di controllo

III. CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE

- 3.14 Selezione del personale
- 3.15 Costituzione del rapporto di lavoro
- 3.16 Gestione delle persone
- 3.17 Doveri delle persone
- 3.18 Integrità e tutela della persona
- 3.19 Tutela della salute e della sicurezza sul lavoro
- 3.20 Tutela della privacy
- 3.21 Conflitto di interessi
- 3.22 Uso dei beni aziendali
- 3.23 Sicurezza informativa

IV. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI E PARTNER

- 3.24 Rapporti con i clienti
- 3.25 Rapporti con i partner commerciali
- 3.26 Rapporti con i fornitori
- 3.27 Rapporti con i collaboratori esterni e con i consulenti
- 3.28 Correttezza in ambito contrattuale

IV. RAPPORTI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI E LA COLLETTIVITA'

- 3.29 Rapporti economici con partiti, organizzazioni sindacali e associazioni
- 3.30 Rapporti con le istituzioni e la collettività
- 3.31 Rapporti con la Pubblica Amministrazione
- 3.32 Rapporti con le autorità di vigilanza e di controllo e organi regolatori
- 3.33 Politica ambientale

4. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

- 4.1 Comunicazione e diffusione del Codice Etico
- 4.2 Violazioni del Codice Etico
- 4.3 Sistema disciplinare
- 4.4 Entrata in vigore

1. INTRODUZIONE

1.1 Premessa

G.M. Leather SpA (indicata anche come la “**Società**”) svolge l’attività di lavorazione e commercio di pelli bovine.

I valori etici rappresentano un elemento fondamentale del patrimonio aziendale societario e le regole ed i principi etici e di comportamento, considerati sin dalla costituzione come una responsabilità sociale, guidano le relazioni di G.M. Leather SpA verso il personale e verso i terzi e, più in generale, caratterizzano lo svolgimento di tutte le attività societarie.

Questo Codice Etico e di Comportamento (il “**Codice Etico**”) esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti dalle persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo G.M. Leather SpA (il “**Gruppo**” o anche il “**Gruppo G.M. Leather**”), siano essi amministratori, dipendenti o collaboratori.

G.M. Leather SpA punta alla creazione di un valore sostenibile e responsabile condiviso con tutti i propri stakeholder interni ed esterni.

Il Codice Etico esprime e definisce i doveri di G.M. Leather SpA nei confronti degli stakeholder e la sua effettiva osservanza ed è, quindi, essenziale per assicurare la realizzazione degli obiettivi etici e sociali di G.M. Leather SpA e del Gruppo G.M. Leather.

1.2 Ambito di applicazione del Codice Etico

I principi contenuti nel presente Codice Etico hanno come destinatari i componenti del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e degli altri organi di controllo e di vigilanza di G.M. Leather SpA e delle altre Società del Gruppo G.M. Leather, nonché i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori legati al Gruppo G.M. Leather SpA da rapporti contrattuali a qualsiasi titolo, anche occasionale o temporaneo (i “**Destinatari**” o le “**Persone di G.M. Leather SpA**” o più semplicemente le “**Persone**”)

G.M. Leather SpA richiede, inoltre, ai fornitori e partner di adottare e mantenere una condotta in linea con i principi generali del suo Codice Etico.

1.3 Tutela del dialogo verso gli stakeholder

Il presente Codice Etico esprime gli impegni assunti nei confronti degli stakeholder da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi di G.M. Leather SpA.

G.M. Leather SpA mira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con i suoi stakeholder, cioè con le categorie di persone, gruppi o istituzioni che sono portatori di un interesse legato al perseguimento della missione della Società.

Sono stakeholder coloro che hanno un interesse, diretto o indiretto, nell'attività di G.M. Leather SpA o delle Società del Gruppo, quali, a titolo esemplificativo, le imprese e le associazioni di categoria, la comunità finanziaria, le istituzioni, la società civile, i media, i dipendenti, i fornitori, gli appaltatori, i partner.

1.4 Il valore della reciprocità

Questo Codice è improntato ad un ideale di cooperazione in vista di un reciproco vantaggio delle parti coinvolte, nel rispetto del ruolo di ciascuno. G.M. Leather SpA richiede che ciascuno stakeholder agisca nei confronti della Società secondo principi e regole ispirate a un'analogia idea di condotta etica.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1 Principi etici generali

G.M. Leather SpA ha posto la sostenibilità ambientale, sociale ed economica, insieme all'innovazione, al centro della propria cultura aziendale.

La Società ritiene fondamentali i suoi principi etici generali e si impegna a rispettarli nei confronti di chiunque e nel contempo pretende che siano rispettati da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengano rapporti con la Società o con una delle Società del Gruppo.

I componenti del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e degli altri organi di controllo e vigilanza di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo, nonché i dirigenti, ed i collaboratori legati alla Società o al Gruppo da rapporti contrattuali a qualsiasi titolo devono sempre considerare che è un dovere fiduciario agire e comportarsi con integrità e trasparenza evitando di tenere comportamenti non etici.

Non sono etici i comportamenti di chiunque, singolo od organizzazione, cerchi di appropriarsi dei benefici della collaborazione altrui fruttando posizioni di forza e, più in generale, tutti quei comportamenti che, ancorché improntati al rispetto di una norma, si pongono come elusivi della sua finalità.

2.2 I Principi etici generali di G.M. Leather SpA

I Principi etici generali di G.M. Leather SpA e del Gruppo G.M. Leather sono:

Legalità

Intesa come rispetto delle leggi in vigore in tutti i Paesi in cui G.M. Leather SpA opera.

G.M. Leather SpA opera nel pieno rispetto della legge respingendo ogni pratica illegale. Nessun comportamento contrario alla legislazione vigente, al presente

Codice Etico o alle normative interne posto in essere dalle persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo, nell'esecuzione delle mansioni o degli incarichi affidati, può considerarsi giustificato.

Onestà

Nell'ambito della propria attività professionale le Persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo sono tenute a rispettare le leggi vigenti, il Codice Etico, le policy e i regolamenti interni. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta non onesta.

Valore delle Persone

G.M. Leather SpA considera l'individuo, i suoi valori ed i suoi diritti un bene intangibile. La Società ed il gruppo G.M. Leather operano nel rispetto dei diritti, dell'integrità fisica, culturale e morale di tutte le persone con le quali si relaziona.

G.M. Leather SpA riconosce che la persona e le risorse umani costituiscono un fattore di fondamentale importanza per prosperare in un mondo in continua trasformazione. Per questo motivo G.M. Leather SpA tutela ed accresce il valore delle sue Persone promuovendo l'apprendimento continuo e lo sviluppo professionale.

G.M. Leather SpA garantisce che la sua condotta non sia lesiva della dignità e dell'autonomia delle Persone. Non sono tollerate richieste o minacce volte a indurre le Persone ad agire contro la legge, il Codice etico o le policy interne o ad adottare comportamenti lesivi delle condizioni e preferenze individuali.

Imparzialità e non discriminazione

G.M. Leather SpA, nei rapporti con le sue Persone e nelle decisioni che influiscono con i suoi stakeholder (rapporti con i clienti, rapporti con gli azionisti, gestione del personale, organizzazione del lavoro, rapporti con la comunità circostante e con le istituzioni che la rappresentano), evita ogni discriminazione basata sul genere, età, disabilità, nazionalità, orientamento sessuale, etnia, religione, opinioni politiche.

Integrità di comportamento

G.M. Leather SpA si impegna ad operare nel mercato di riferimento e in ogni altro mercato in cui è o sarà presente secondo i principi di equa e libera

concorrenza e di trasparenza, mantenendo rapporti corretti e improntati alla correttezza con le istituzioni, le persone e le imprese.

Concorrenza leale

G.M. Leather SpA riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce una condizione fondamentale per lo sviluppo dell'attività di impresa e si impegna a rispettare le norme che la disciplinano astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione.

Tutela della Salute, della Sicurezza

G.M. Leather SpA si impegna a conciliare l'attività di impresa con le esigenze primarie di tutela e protezione della salute e della sicurezza e, più in generale, a operare ogni giorno con responsabilità facendosi carico delle conseguenze delle proprie azioni a salvaguardia delle persone.

Tutela dell'ambiente

L'ambiente è un bene primario che G.M. Leather SpA si impegna a salvaguardare.

G.M. Leather SpA si impegna, quindi, a migliorare l'impatto ambientale della propria attività e a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente non solo nel rispetto della normativa vigente, ma tenendo conto anche dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

G.M. Leather SpA si impegna a non utilizzare nel suo ciclo produttivo e a non commercializzare pelli provenienti da aziende coinvolte nella deforestazione del bioma o da aziende incluse nell'elenco dell'embargo dell'Istituto brasiliano dell'Ambiente e delle risorse naturali rinnovabili (*Ibama – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis*).

Tutela del benessere degli animali

L'attività di lavorazione delle pelli bovine valorizza uno scarto dell'industria della macellazione e costituisce quindi un chiaro esempio di economia circolare. G.M. Leather SpA ha comunque a cuore anche il benessere degli animali ed il tema del benessere animale costituisce un elemento sostanziale del suo patrimonio etico. La Società si adopera per assicurare la tracciabilità delle pelli lavorate e commercializzate in modo da garantire che la cattura, il mantenimento, la riproduzione, l'allevamento, il trasporto, la movimentazione

e la macellazione di animali vivi siano effettuati nel rispetto della normativa applicabile e dei più alti standard sul benessere degli animali con un impatto minimo sull'ambiente e sulla biodiversità.

Trasparenza, completezza, correttezza e veridicità dell'informazione

Le Persone di G.M. Leather SpA e delle Società del gruppo G.M. Leather SpA sono tenute a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili e accurate, in modo tale che, nei rapporti con la Società e con le Società del Gruppo, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

Valorizzazione dell'investimento azionario

G.M. Leather SpA si adopera affinché i risultati economico-finanziari siano tali da salvaguardare e accrescere il valore dell'impresa al fine di remunerare adeguatamente il rischio che gli azionisti assumono con l'investimento dei propri capitali.

G.M. Leather SpA ritiene conforme a un proprio specifico interesse, oltre che un dovere verso il mercato, assicurare un rapporto costante e aperto con la generalità dei suoi azionisti, nonché con gli investitori. A questo fine, G.M. Leather SpA intrattiene con i suoi azionisti e con gli investitori un dialogo basato sui principi di correttezza e trasparenza, nel rispetto della disciplina legale in tema di abusi di mercato.

Tutela dei dati personali

G.M. Leather SpA assicura la riservatezza dei dati personali e sensibili dei propri dipendenti, clienti e stakeholder. G.M. Leather SpA garantisce il rispetto dei diritti degli interessati ed adotta policy e regolamenti interni per migliorare costantemente la sicurezza dei dati personali.

3. CRITERI DI CONDOTTA

Sezione I.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON TUTTI GLI INTERLOCUTORI

3.1 Rispetto delle leggi

G.M. Leather SpA opera nel più rigoroso rispetto delle leggi e si adopera, quindi, affinché tutto il suo personale e tutte le sue Persone tengano, nei rapporti con tutti gli interlocutori della Società e del Gruppo, un comportamento conforme alla legge ed ai regolamenti, quali che siano il contesto e le attività svolte.

3.2 Lealtà e onestà

Le Persone di G.M. Leather SpA e delle del Gruppo G.M. Leather sono tenute a comportarsi con lealtà nei confronti della Società e degli stakeholder sia interni che esterni. Nell'ambito della loro attività le Persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo sono tenute ad improntare la loro attività a quanto previsto nel presente Codice Etico, a conoscere e rispettare con diligenza il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo della Società e le leggi vigenti. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di G.M. Leather SpA può giustificare una condotta non onesta.

3.3 Correttezza

Le Persone di G.M. Leather SpA non utilizzano a fini personali informazioni, beni e attrezzature di cui dispongono nello svolgimento della funzione o dell'incarico. Le Persone di G.M. Leather SpA e quanti, a vario titolo, collaborano con la Società non accettano, né effettuano, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni che possano recare pregiudizio a G.M. Leather SpA o indebiti vantaggi per sé, per la Società o per terzi.

Ciascuna Persona respinge e non promette indebite offerte di denaro o di altre utilità.

3.4 Riservatezza

Le persone assicurano la massima riservatezza, relativamente a notizie, informazioni e dati costituenti il patrimonio aziendale o relative all'attività di G.M. Leather SpA, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti e delle procedure interne.

Costituiscono informazioni riservate tutte le conoscenze apprese nello svolgimento di attività lavorative quali un progetto, una trattativa, un accordo, una proposta, o qualsiasi altro fatto o evento, anche se futuro e incerto, attinente alla sfera di attività di G.M. Leather SpA la cui diffusione e utilizzazione possa provocare un pericolo o un danno a G.M. Leather SpA o un indebito guadagno o vantaggio del dipendente o del collaboratore esterno.

In ogni momento, e in particolare in occasione della stipula e dell'esecuzione di contratti, il dovere di riservatezza deve essere rigorosamente osservato sia nei rapporti con terzi, sia nei rapporti con la stampa, sia nei rapporti con soggetti non abilitati alla comunicazione.

È contraria alla legge e quindi rigorosamente vietata ogni forma di strumentalizzazione, utilizzazione ai fini economici, investimento diretto o per interposta persona, che trovi la sua fonte in notizie aziendali riservate.

Le Persone di G.M. Leather SpA sono tenute a non utilizzare le informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della loro attività all'interno della Società o per la Società.

La violazione del dovere di riservatezza da parte del dipendente può, in considerazione della situazione specifica e delle conseguenze del comportamento, inficiare il rapporto fiduciario con G.M. Leather SpA.

3.5 Antiriciclaggio, ricettazione e terrorismo

G.M. Leather SpA esercita la propria attività nel pieno rispetto delle vigenti normative antiriciclaggio ed antiterrorismo e delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità e a tal fine si impegna a rifiutare di porre in essere

operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza in tutti gli Stati in cui opera.

I Destinatari sono pertanto tenuti a verificare preventivamente le informazioni disponibili sulle controparti commerciali, sui fornitori, partner, collaboratori e consulenti, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari.

I Destinatari devono evitare qualsiasi implicazione in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il terrorismo o il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, ed agire nel pieno rispetto della normativa e delle procedure interne di controllo.

3.6 Protezione dei dati personali

G.M. Leather SpA assicura la protezione e la riservatezza dei dati personali appartenenti agli stakeholder siano essi interni o esterni.

I dati personali sono raccolti e trattati da G.M. Leather SpA in conformità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di privacy.

G.M. Leather SpA esige il rispetto delle leggi vigenti in materia di privacy. Il personale della Società che si trova a trattare dati, sensibili e non, deve sempre agire nel rispetto della normativa in materia di privacy e delle istruzioni operative impartite dalla Società.

3.7 Regali, omaggi e benefici

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a G.M. Leather SpA.

Sono consentiti solo omaggi di modico valore direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia commerciale e, comunque, tali da non poter ingenerare, nell'altra parte ovvero in un terzo estraneo ed imparziale, l'impressione che essi siano finalizzati ad acquisire o concedere indebiti vantaggi, ovvero tali da ingenerare comunque l'impressione di illegalità o immoralità. In ogni caso tali

omaggi, regali o sponsorizzazioni devono sempre essere effettuati in conformità alle regole aziendali e documentati in modo adeguato.

E' vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esteri, revisori, membri degli organi di controllo e di vigilanza, o a loro familiari, che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio.

Tale norma, che non ammette deroghe, concerne sia i regali promessi od offerti, sia quelli ricevuti.

3.8 Comunicazioni all'esterno

La comunicazione di G.M. Leather SpA verso i suoi stakeholder, anche attraverso gli organi di stampa e di comunicazione, è improntata al rispetto del diritto all'informazione. In nessun caso è consentito divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi e le regole ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando le informazioni price sensitive e i segreti industriali.

I rapporti di G.M. Leather SpA con gli organi di stampa e di comunicazione possono essere tenuti esclusivamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate.

Sezione II.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON GLI AZIONISTI

3.9 Corporate governance

G.M. Leather SpA adotta un sistema di governo societario conforme a quanto previsto dalla legge, dalla best practice internazionali ed al Regolamento Emittenti di Euronext Growth Milan.

Il sistema di governo societario adottato da parte di G.M. Leather SpA e del Gruppo G.M. Leather è orientato alla creazione di valore per gli azionisti in un'ottica di lungo periodo, alla trasparenza nei confronti del mercato e degli stakeholder.

I componenti degli organi societari devono conformare la propria attività ai principi di correttezza, trasparenza e integrità, astenendosi dall'agire in situazioni di conflitto di interesse nell'ambito dell'attività da loro svolta in azienda.

Ai componenti degli organi societari è inoltre richiesto un comportamento ispirato ai principi di autonomia, di indipendenza e di rispetto delle linee di indirizzo societarie nelle relazioni che essi intrattengono, per conto di G.M. Leather SpA con le Istituzioni pubbliche e con qualsiasi soggetto privato. I componenti degli organi societari sono tenuti a fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza per ragioni di ufficio e non possono avvalersi della loro posizione per ottenere vantaggi personali, diretti o indiretti.

3.10 Informativa al mercato

G.M. Leather SpA agisce in piena trasparenza, adottando apposite procedure per garantire la correttezza e la veridicità delle comunicazioni sociali e per prevenire la commissione di reati societari e di abusi del mercato (insider trading e manipolazione del mercato).

G.M. Leather mette a disposizione tutta l'informazione necessaria affinché le decisioni degli investitori e dei soci possano avvenire in modo consapevole e possano essere basate sulla conoscenza delle strategie aziendali e dell'andamento della gestione.

3.11 Controllo delle informazioni privilegiate

G.M. Leather SpA adotta un apposito regolamento per la gestione e il trattamento delle informazioni riservate e per la comunicazione all'esterno di documenti e informazioni aziendali, con particolare riferimento alle informazioni privilegiate.

G.M. Leather SpA ha istituito e tiene regolarmente aggiornato un registro in cui risultano iscritte le persone, fisiche o giuridiche, che hanno accesso alle informazioni privilegiate in ragione della loro attività lavorativa o professionali o delle funzioni svolte per conto di G.M. Leather SpA o di altre Società del Gruppo G.M. Leather SpA, nonché un elenco delle persone aventi accesso a informazioni rilevanti.

Tali strumenti hanno la finalità, tra l'altro, di sensibilizzare i soggetti iscritti sulla natura privilegiata o rilevante delle informazioni cui hanno accesso.

E' fatto espresso divieto agli esponenti aziendali, ai dipendenti e ai collaboratori di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo G.M. di porre in essere comportamenti che possano dare luogo a fenomeni di abuso di informazioni privilegiate e di comunicazione illecita delle stesse, nonché di manipolazione del mercato.

3.12 Informazioni contabili e fiscali

G.M. Leather SpA considera la correttezza, completezza e trasparenza regole imprescindibili nella rilevazione contabile e fiscale, secondo i criteri indicati dalla legge e dai principi contabili applicabili.

Nell'attività di contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione di G.M. Leather SpA, i Destinatari sono tenuti a rispettare scrupolosamente la normativa vigente e le procedure interne in modo che ogni operazione sia, oltre che correttamente registrata, anche debitamente autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

G.M. Leather SpA rispetta la normativa vigente in materia di fiscalità, in Italia e nei Paesi esteri in cui opera e si impegna a comunicare tempestivamente le informazioni richieste dalla legge, al fine di garantire la corretta determinazione delle imposte.

3.13 Rapporti con gli organi di controllo

Gli amministratori, e più in generale tutti i Destinatari, devono tenere una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte dei soci, degli organi di controllo, degli altri organi sociali e delle società di revisione, nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali. Nei confronti di tali soggetti deve essere garantito un atteggiamento di massima correttezza, disponibilità e collaborazione, evitando qualsiasi forma di potenziale pressione finalizzata ad influenzarne il giudizio o l'attività.

Sezione III.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON IL PERSONALE

3.14 Selezione del personale

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi e alle esigenze della Società, nel rispetto delle pari opportunità per tutti.

3.15 Costituzione del rapporto di lavoro

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro. G.M. Leather SpA e le Società del Gruppo G.M. Leather SpA non tollerano alcuna forma di lavoro irregolare.

3.16 Gestione delle persone

G.M. Leather SpA assicura uguali opportunità e non discriminazione nella gestione delle Persone valorizzando il contributo di ciascuno. G.M. Leather SpA pone la massima e costante attenzione alla valorizzazione delle risorse umane. A tal fine considera il criterio della competenza professionale, della dedizione e dell'onestà i principi fondamentali per l'assunzione la progressione di carriera.

3.17 Doveri delle persone

Le Persone di G.M. Leather SpA e del Gruppo G.M. Leather SpA devono agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e da quanto previsto dal Codice etico, assicurando le prestazioni richieste.

È richiesto che i dipendenti di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo G.M. Leather SpA conoscano e osservino, per quanto di loro competenza, le prescrizioni del Codice Etico e che, compatibilmente, ne promuovano la conoscenza presso i dipendenti neoassunti nonché presso i terzi interessati

dalla sua applicazione, con i quali vengano in contatto nello svolgimento delle proprie mansioni.

3.18 Integrità e tutela della persona

G.M. Leather SpA si impegna a tutelare l'integrità fisica e psicologica e l'individualità di ciascuna persona e si oppone a qualsiasi forma di comportamento che causi discriminazione riguardo a genere, età, disabilità, nazionalità, orientamento sessuale, etnia, religione, opinioni politiche e ogni altra forma di diversità individuale o che sia lesivo della persona, delle sue convinzioni o preferenze.

Le persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo G.M. Leather SpA sono tenute a tenere una condotta costantemente rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi, indipendentemente dalla loro posizione gerarchica all'interno della Società.

3.19 Tutela della salute e della sicurezza sul lavoro

G.M. Leather SpA si impegna a offrire un ambiente di lavoro in grado di proteggere la salute e la sicurezza delle Persone.

G.M. Leather SpA considera la salute, la sicurezza e l'integrità delle Persone il bene più prezioso e si impegna, quindi, a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza in tutto il suo perimetro aziendale, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutte le persone. Il tema della "*salute e sicurezza sul lavoro*" deve essere sempre presente a tutti i livelli operativi e decisionali con la consapevole necessità di un continuo miglioramento.

Obiettivo di G.M. Leather SpA è di garantire un ambiente di lavoro privo di pericoli per la salute e la sicurezza e di proteggere le sue Persone.

Tutte le Persone devono rispettare le norme e le procedure interne in materia di sicurezza e di igiene sui luoghi di lavoro e segnalare tempestivamente le eventuali carenze o il mancato rispetto delle norme di legge vigenti.

Ogni dipendente è tenuto all'utilizzo costante dei dispositivi di protezione individuale forniti dall'azienda, in ottemperanza a quanto divulgato nei corsi di formazione aziendali sulla sicurezza.

3.20 Tutela della Privacy

G.M. Leather SpA tutela la privacy delle sue Persone e delle Persone del Gruppo. La Società adotta elevati standard di sicurezza e gestione dei dati personali dei propri dipendenti e garantisce il rispetto dei diritti degli interessati.

G.M. Leather SpA non tollera molestie fisiche, verbali o psicologiche che possano creare un ambiente di lavoro denigrante, ostile, intimidatorio, umiliante, offensivo e non sicuro.

3.21 Conflitto di interessi

Le Persone di G.M. Leather SpA e delle Società del Gruppo G.M. Leather SpA sono tenute a evitare le situazioni di conflitto di interesse e devono astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di qualsiasi informazione acquisita in funzione del rapporto che le lega alla Società.

La Persona di G.M. Leather SpA che ritiene di essere coinvolta in un conflitto di interessi o di trovarsi in una situazione, anche apparente, di conflitto di interessi è tenuta ad astenersi dal prendere decisioni in relazione ai processi o alle questioni in cui si manifesta il conflitto e comunicarlo senza ritardo secondo le modalità previste dalle procedure aziendali.

3.22 Uso dei beni aziendali

Ogni dipendente e collaboratore di G.M. Leather SpA è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali attraverso comportamenti responsabili, salvaguardando in generale il valore del patrimonio aziendale ed evitando il perseguimento di qualunque vantaggio personale.

Con riferimento ai sistemi informatici utilizzati, ogni dipendente è responsabile della loro sicurezza ed è soggetto alle disposizioni delle normative in vigore, dei contratti di licenza in essere e delle procedure aziendali adottate. Gli utenti

dei sistemi informatici dovranno custodire con diligenza e attenzione i propri codici di accesso, così da evitare che terzi non autorizzati possano indebitamente accedere a tali sistemi.

G.M. Leather SpA vieta l'uso improprio dei sistemi informatici aziendali e l'utilizzo degli stessi per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro.

3.23 Sicurezza informatica

I Destinatari che sono autorizzati a utilizzare gli strumenti informatici aziendali sono tenuti a utilizzare dati, attrezzature informatiche e software nei limiti strettamente necessari all'esecuzione delle attività, nel rispetto della normativa vigente.

L'attività informatica dovrà essere posta in essere da ciascun soggetto utilizzando le proprie credenziali e astenendosi sia dall'accedere ai sistemi informatici mediante credenziali o autorizzazioni di terzi, sia dal fornire a qualsivoglia altro soggetto le proprie credenziali di accesso ai sistemi informatici.

Sezione III.

CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI E PARTNER

3.24 Rapporti con i clienti

G.M. Leather SpA nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i clienti, si attiene scrupolosamente alla legge, ai principi del presente Codice Etico e alle procedure interne, e richiede ai propri dipendenti e collaboratori di evitare qualunque situazione di conflitto di interesse, con l'obiettivo di massimizzare il valore aggiunto con il cliente, considerato patrimonio aziendale.

È in ogni caso proibito promettere o versare somme di denaro o altre utilità a rappresentanti e dipendenti di clienti, potenziali clienti e partner commerciali con la finalità di promuovere o favorire gli interessi di G.M. Leather SpA, anche a seguito di illecite pressioni. Parimenti, è vietato accettare denaro, omaggi o

qualsiasi altra utilità, salvo il caso di omaggi di modico valore che siano conformi a normali consuetudini.

G.M. Leather SpA considera la soddisfazione dei clienti come fattore di primaria importanza per la propria immagine e per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Pertanto, pone estrema attenzione ai bisogni dei clienti, impegnandosi ad assumere un atteggiamento disponibile e garantendo la qualità dei servizi erogati e la sollecita e qualificata evasione degli impegni assunti e dei reclami. A tal fine, è fatto obbligo alle Persone di G.M. Leather SpA di:

- comunicare con i clienti in modo chiaro e trasparente, informandoli correttamente e costantemente sulle caratteristiche dei servizi offerti e utilizzando un linguaggio semplice e immediato;
- rapportarsi con i clienti in modo onesto e trasparente secondo le procedure e le disposizioni impartite;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro genere rivolte al pubblico.

3.25 Rapporti con i partner commerciali

G.M. Leather SpA sviluppa relazioni di partnership con controparti di consolidata reputazione ed esperienza, impostando tali rapporti nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico.

G.M. Leather SpA promuove con i partner accordi trasparenti e collaborativi, valorizzando le sinergie e impegnandosi a non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte.

3.26 Rapporti con i fornitori

I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la Società, alla concessione di pari opportunità per ogni fornitore, sono inoltre fondati su comportamenti precontrattuali e contrattuali orientati a reciproca lealtà, trasparenza e collaborazione.

Le prestazioni dei fornitori, oltre a garantire i necessari standard qualitativi, devono andare di pari passo con l'impegno di adottare le migliori pratiche in

termini di diritti umani e condizioni di lavoro, di salute e sicurezza sul lavoro e di responsabilità ambientale.

Nell'ipotesi che il fornitore, nello svolgimento della propria attività per la Società, adotti comportamenti non in linea con i principi generali del presente Codice Etico, G.M. Leather SpA è legittimata a prendere opportuni provvedimenti fino a precludere eventuali altre occasioni di collaborazione.

È fatto divieto alle persone di G.M. Leather SpA o delle Società del Gruppo di promettere o versare somme di denaro o altre utilità a rappresentanti e dipendenti di fornitori o potenziali fornitori con la finalità di promuovere o favorire gli interessi di G.M. Leather SpA, anche a seguito di illecite pressioni.

Al fine di conformare l'attività di approvvigionamento ai principi etici adottati, G.M. Leather SpA si impegna a richiedere, per particolari commesse, requisiti di tipo sociale e ambientale. Le violazioni dei principi generali del Codice Etico comportano meccanismi sanzionatori.

3.27 Rapporti con i collaboratori esterni e con i consulenti

G.M. Leather SpA procede all'individuazione e alla selezione dei collaboratori esterni e dei consulenti con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio, considerando la competenza, la professionalità e l'eticità elementi imprescindibili.

I dipendenti e tutti coloro che intrattengono rapporti con collaboratori esterni e consulenti devono osservare le procedure o le politiche adottate da G.M. Leather SpA in materia, provvedendo alla loro diffusione e conoscenza.

G.M. Leather SpA esige dai collaboratori esterni e dai consulenti comportamenti corretti, trasparenti e conformi alla normativa applicabile. Comportamenti contrari ai principi espressi nel Codice Etico e alla normativa vigente possono essere considerati grave inadempimento ai doveri di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto e causare la risoluzione dello stesso.

3.28 Correttezza in ambito contrattuale

I contratti con clienti, fornitori e partner devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti. G.M. Leather SpA si impegna a non sfruttare condizioni di ignoranza o di incapacità delle proprie controparti. Chiunque opera in nome e per conto di G.M. Leather SpA evita di approfittare di lacune contrattuali o di altri imprevisti per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di debolezza o di dipendenza nelle quali la controparte si sia venuta a trovare.

Sezione IV.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI E LA COLLETTIVITA'

3.29 Rapporti economici con partiti, organizzazioni sindacali e associazioni

G.M. Leather SpA non finanzia partiti sia in Italia che all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica.

G.M. Leather SpA si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici.

G.M. Leather SpA non eroga contributi a organizzazioni con le quali può ravvisarsi un conflitto di interessi (per esempio sindacati, associazioni ambientaliste o animaliste). E' tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con tali organizzazioni per specifici progetti per finalità riconducibili alla missione di G.M. Leather SpA e con destinazione chiara e documentale delle risorse, nel rispetto delle norme di legge e delle procedure interne, previa espressa autorizzazione da parte delle funzioni preposta alla gestione di tali rapporti.

3.30 Rapporti con le istituzioni e la collettività

Nei rapporti con le istituzioni, a qualsiasi livello, chi opera per G.M. Leather SpA deve tenere comportamenti basati su trasparenza, chiarezza e correttezza

al fine di non indurre il proprio interlocutore ad interpretazioni parziali o ambigue.

La Società pone attenzione allo sviluppo sociale e economico delle comunità locali in cui opera, ascoltandone le istanze, i bisogni e le aspettative, investendo risorse per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio e delle sue attività.

G.M. Leather SpA si impegna a contribuire alla crescita delle realtà locali e sostiene la promozione di attività e progetti a favore dei giovani, dello sport, della salute e della cultura, sulla base del dialogo con le comunità territoriali.

3.31 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

G.M. Leather SpA adotta nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o in ogni caso relative a rapporti di carattere pubblicistico, la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali e aziendali applicabili.

La gestione di trattative, l'assunzione di impegni e l'esecuzione di rapporti, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o comunque di rapporti aventi carattere pubblicistico sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione G.M. Leather SpA e, e per conto della Società, le sue Persone non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni dell'istituzione interessata, al fine di ottenere il compimento di atti favorevoli a G.M. Leather SpA, siano essi conformi o contrari ai doveri di ufficio.

3.32 Rapporti con le autorità di vigilanza e di controllo e organi regolatori.

G.M. Leather SpA dà piena osservanza alle regole antitrust e alle Authority regolatrici del mercato nel quale sono negoziate le sue azioni.

G.M. Leather SpA impronta i propri rapporti con le autorità di vigilanza e di controllo, inclusa l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, alla

massima collaborazione nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale, impegnandosi a evitare qualsiasi comportamento che possa in qualche maniera o misura ostacolare, limitare o fuorviare l'attività di controllo, dando sollecita esecuzione alle eventuali prescrizioni e indicazioni.

Per garantire la massima trasparenza, G.M. Leather SpA si impegna a non trovarsi con dipendenti di qualsiasi Authority e loro familiari in situazioni di conflitto di interessi.

3.33 Politica ambientale

G.M. Leather SpA pone la massima attenzione al rispetto ed alla tutela dell'ambiente e considera dovere di ciascun dipendente collaborare, al fine di migliorare la qualità della vita e del vivere civile perseguendo lo sviluppo sostenibile a salvaguardia delle generazioni future.

G.M. Leather SpA, in linea con i suoi principi etici, considera l'ambiente e la natura valori fondamentali e patrimonio di tutti, da tutelare e da difendere, ed a tal fine pone il massimo impegno nell'orientare la propria attività al rispetto di tali principi.

4. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

4.1 Comunicazione e diffusione del Codice Etico

Il Codice Etico è portato a conoscenza degli stakeholder interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione (per esempio, la consegna di copia del Codice ai Destinatari, sezioni dedicate nell'intranet aziendale e sul sito internet, inserimento di apposite clausole etiche nei contratti).

Tutti coloro che collaborano con G.M. Leather SpA sono impegnati a fare osservare i principi del presente Codice Etico e a operare affinché le norme del Codice Etico siano correttamente applicate.

Gli amministratori e i dirigenti hanno, inoltre, il dovere di fornire per primi l'esempio di coerenza tra i principi di questo Codice Etico e i comportamenti quotidiani.

L'ente deputato a vigilare sull'applicazione del Codice e di promuoverne la diffusione e la conoscenza è l'Organismo di Vigilanza di G.M. Leather SpA che si coordina opportunamente con gli organi e le funzioni competenti per la corretta attuazione e l'adeguato controllo dei principi del Codice Etico.

4.2 Violazioni del Codice Etico

G.M. Leather SpA provvede a stabilire specifici canali di comunicazione a cui rivolgere le proprie segnalazioni. In alternativa, tutti gli stakeholder di G.M. Leather SpA possono segnalare ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico, per iscritto e non in forma anonima, all'Organismo di Vigilanza.

G.M. Leather SpA agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dare adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione. E' inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

4.3 Sistema disciplinare

La violazione dei principi e dei comportamenti indicati nel presente Codice Etico compromette il rapporto fiduciario tra G.M. Leather SpA e l'autore della

violazione, sia esso un dipendente, un amministratore, un consulente, un collaboratore, un cliente o un fornitore.

G.M. Leather SpA attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede a comminare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle violazioni del presente Codice, conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro e contrattuale.

I provvedimenti nei confronti degli amministratori e dei dipendenti derivanti dalla violazione dei principi etici e delle regole comportamentali di cui al presente Codice sono quelli previsti dal Codice civile e dalla normativa sul lavoro in vigore.

Ogni comportamento posto in essere da consulenti, collaboratori, agenti, fornitori, partner d'affari ed altre controparti collegati a G.M. Leather SpA da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente e, comunque non soggetti alla direzione o alla vigilanza di G.M. Leather SpA, in violazione delle previsioni del presente Codice Etico, potrà determinare, nelle ipotesi di maggiore gravità, anche la risoluzione del rapporto contrattuale e il risarcimento dei danni.

4.4 Entrata in vigore

Il presente Codice Etico entra in vigore a partire dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di G.M. Leather SpA e viene attuato insieme al Modello Organizzativo predisposto ai sensi del Decreto legislativo 8 giugno 2021, n. 231.

Ogni integrazione o variazione sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione di G.M. Leather SpA e sarà diffusa secondo quanto previsto per la comunicazione e diffusione del Codice Etico.